



KARTA INFORMACYJNA OS – 2

Rejestracja jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m

Wydanie nr 7 z dnia 18.11.2024 r.

I. PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 12 kwietnia 2018 r. o rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1536 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej w sprawie rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m z dnia 17 kwietnia 2020r. (Dz.U. z 2020r. poz. 763 oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej w sprawie wysokości opłat związanych z rejestracją jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24m z dnia 7 lutego 2020r. (Dz.U. z 2020r. poz. 248).

II. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o rejestrację jednostki pływającej:

- sporządzony w systemie REJA24 poprzez aplikację Konto Interesanta, dostępną pod adresem <https://interesant.reja24.gov.pl>
- lub wniosek wraz z formularzami według ustalonego wzoru dostępny w Wydziale Ochrony Środowiska i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Augustowie, ul. Brzostowskiego2, pok. 102 lub plik do pobrania na stronie [Urzędu Morskiego w Szczecinie](#)

2. Dokumenty wymagane do wniosku:

- dowód własności,
- dokumenty potwierdzające informację o właścicielu i współwłaścicielach oraz armatorze,
- dokument o rejestracji w innym rejestrze w kraju lub za granicą, jeśli wcześniej jednostka była zarejestrowana,
- dokument o numerze identyfikacyjnym albo indywidualnym numerze identyfikacyjnym (INI), jeżeli został nadany,
- dokument o rodzaju napędu jednostki pływającej, a w przypadku napędu mechanicznego, także o jego mocy,
- dokument o marce i modelu lub typie jednostki pływającej,
- dokument o podstawowych wymiarach i parametrach jednostki pływającej,
- dokument o materiale głównym, z którego zbudowany jest kadłub jednostki pływającej,
- dokument o roku budowy i producencie jednostki pływającej,
- dokument o sygnale rozpoznawczym (Call Sign) i morskim radiowym numerze identyfikacyjnym MMSI, jeżeli zostały nadane,
- dokument o maksymalnej dopuszczalnej liczbie osób na pokładzie jednostki pływającej, jeżeli została określona w deklaracji zgodności CE lub innej dokumentacji wydanej przez upoważniony podmiot,

- dokument o dopuszczalnej sile wiatru oraz znaczącej wysokości fali, jeżeli zostały określone w deklaracji zgodności CE lub innej dokumentacji wydanej przez upoważniony podmiot,
- dowód uiszczenia opłaty za rozpatrzenie wniosku i wydanie dokumentu rejestracyjnego,
- oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa – jeżeli wnioskodawca jest reprezentowany przez pełnomocnika,
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa.

III. OPŁATY

Opłata urzędowa za rozpatrzenie wniosku i wydanie dokumentu rejestracyjnego w wysokości:

1. **80 zł** w przypadku wniosku o:
 - rejestrację jednostki pływającej;
 - zmianę danych w rejestrze;
 - wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego;
2. **15 zł** za rozpatrzenie wniosku o wydanie odpisu lub wyciągu z rejestru jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m,

Ww. opłaty należy wpłacać na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Augustowie - **90 1240 5211 1111 0010 4341 0223**

3. **17 zł** za złożenie pełnomocnictw, zgodnie z załącznikiem (część IV) do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2111 z późn. zm.).

Opłatę skarbową należy uiścić na konto Urzędu Miejskiego w Augustowie – **08 1240 5787 1111 0010 7154 5272**

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

30 dni – wpis jednostki pływającej do rejestru albo wydanie decyzji o odmowie wpisania jednostki pływającej do rejestru, licząc od dnia złożenia **kompletnego wniosku o rejestrację**.

30 dni – wydanie wtórnika dokumentu rejestracyjnego licząc od dnia złożenia wniosku o jego wydanie, po zweryfikowaniu aktualności danych zawartych w rejestrze.

14 dni – wykreślenie z rejestru albo ustalenia istnienia przesłanek uzasadniających wykreślenie jednostki pływającej z rejestru z urzędu, licząc od dnia złożenia wniosku.

V. SPRAWY ZAŁATWIA I UDZIELA WYJAŚNIEŃ

Niezbędne dokumenty należy złożyć do pokoju nr 102, Wydział Ochrony Środowiska i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Augustowie, ul. Brzostowskiego 2, pokój nr 102, tel.: (87) 643 96 64 (pn. - pt. 7³⁰ – 15³⁰) lub elektronicznie za pośrednictwem systemu REJA24, poprzez aplikację Konto Interesanta, dostępną pod adresem <https://interesant.reja24.gov.pl>. Odbiór dokumentu rejestracyjnego: **osobiście** lub za pośrednictwem pełnomocnika w Wydziale Ochrony Środowiska i Leśnictwa, ul. Brzostowskiego 2 w Augustowie w pokoju nr 102.

VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji o odmowie wpisania jednostki pływającej do rejestru przysługuje odwołanie do:

1. ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej – w przypadku jednostki pływającej, co do której we wniosku o rejestrację zawarto informację o zamiarze jej eksploataowania na wodach morskich albo na wodach morskich i śródlądowych;
2. ministra właściwego do spraw żeglugi śródlądowej – w przypadku jednostki pływającej, co do której we wniosku o rejestrację zawarto informację o zamiarze jej eksploataowania na wodach śródlądowych.

VII. UWAGI

W przypadku gdy wnioskodawca składa wniosek o rejestrację w postaci elektronicznej, a posiada wymagane załączniki w oryginale wyłącznie w postaci papierowej, dokumenty te mogą być dołączone do wniosku w postaci odwzorowania cyfrowego, a ich oryginały należy okazać organowi rejestrującemu przed odbiorem dokumentu rejestracyjnego.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych tzw. RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Augustowski z siedzibą główną przy ul. 3 Maja 29, 16-300 Augustów, zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Z inspektorem ochrony danych u Administratora można skontaktować się elektronicznie pod adresem e-mail: iod@st.augustow.wrotapodlasia.pl lub osobiście w siedzibie Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku w przepisach prawa polegającego na rejestracji jednostek pływających i innych jednostek pływających o długości do 24 m. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest ustawa z dnia 12 kwietnia 2018 r. o rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1500) wraz z przepisami wykonawczymi. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, Poczta Polska S.A. w zakresie adresu, NEXCORE Sp. z o.o. z siedzibą Modlniczka ul. Willowia 87, osoby lub podmioty uprawnione do niszczenia dokumentacji na podstawie zgody archiwum państwowego po upływie okresu przechowywania tej dokumentacji oraz audytorzy ISO 9001, jeżeli Pani/Pana akta zostaną wybrane do sprawdzenia.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia sprawy w Wydziale Ochrony Środowiska i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Augustowie – jest to zazwyczaj miesiąc i dalej, licząc od 1 stycznia następnego roku kalendarzowego, przez okres wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach zgodnie z kategorią B10 – przez 10 lat. Po tym okresie akta sprawy poddane są procedurze ekspertyzy Archiwum Państwowego. Jeśli okres przechowywania nie zostanie wydłużony, dokumenty zostaną poddane procesowi brakowania (niszczenia), co zazwyczaj trwa około 6 miesięcy.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie sprawy bez rozpoznania.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
9. Administrator nie przekazuje bez Pani/Pana zgody i wiedzy, danych osobowych odbiorcom w państwach trzecich lub do organizacji międzynarodowych.