



KARTA INFORMACYJNA – GK-9

Oddanie w trwały zarząd nieruchomości Skarbu Państwa

Wydanie nr 18 Edycji B z dnia 18.11.2024 r.

I. PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1145).

II. WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek o oddanie nieruchomości w trwały zarząd.

III. OPŁATY

Wniosek i czynności urzędowe nie podlegają opłacie skarbowej.

Opłaty z tytułu trwałego zarządu naliczane na podstawie ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Terminy załatwiania sprawy określa art. 35 Kpa:

- organy administracji publicznej obowiązane są załatwić sprawy bez zbędnej zwłoki,
- niezwłocznie powinny być załatwiane sprawy, które mogą być rozpatrzone w oparciu o dowody przedstawione przez stronę,
- nie później niż w ciągu 1 miesiąca, sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego,
- nie później niż w ciągu 2 miesięcy od wszczęcia postępowania w sprawach szczególnie skomplikowanych.

V. SPRAWY ZAŁATWIA I UDZIELA WYJAŚNIEŃ STAROSTWO POWIATOWE W AUGUSTOWIE, WYDZIAŁ GEODEZJI I KARTOGRAFII, UL. BRZOSTOWSKIEGO 2, POKÓJ NR 108, TEL. 87 643 96 79.

Niezbędne dokumenty należy złożyć do Biura Obsługi Klienta w Augustowie, ul. 3 Maja 29, pokój nr 1 (pn. - pt. 7³⁰ – 15³⁰).

Adres korespondencyjny:

Starostwo Powiatowe w Augustowie

ul. 3 Maja 29, 16-300 Augustów;

e-mail: powiat.augustowski@home.pl,

[strona internetowa](http://strona.internetowa) znajduje się pod adresem: www.augustowski.home.pl.

VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie wnosi się do Wojewody Podlaskiego za pośrednictwem Starosty Augustowskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

VII. UWAGI

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.